**RELATÓRIO DE ATIVIDADES CRECHE SANTA RITA DE CASSIA**

**Referente à 21/02/2021 a 20/03/2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **Entidade Mantedora:**  | CRECHE SANTA RITA DE CASSSIA DE ANDRADINA  |
| **Entidade Executora:** |  CRECHE SDANTA RITA DE CASSIA DE ANDRADINA |
| **Endereço:** | RUA FLORIANO PEIXOTO. 636 CENTRO |
| **Coordenador(a)** | **Erica Cristina Florencio Zanini** |
| **Serviço:** | **Serviço de convivência fortalecimento de vínculos -SCFV** |
| **Público Alvo:** | Crianças de 0 até 6 anos de idade e suas famílias. |
| **Critério de seleção**  | Famílias que vivenciam situação de vulnerabilidade social e fragilização familiares e comunitários. Crianças encaminhadas pelo CRAS e por demanda espontânea. |
| **Número de crianças atendidas –previsão** |  Até 15 crianças e famílias |
| **Valor dos recursos conveniados mensais:** | Municipal: 2,666,67 |
| **Natureza do gasto com recursos do convênio:** | Recursos HumanosMateriais de Consumo |
| **Outras fontes de recursos:** |  Fundeb, Próprios oriundos de campanhas de arrecadação e doações. |

**II – DADOS QUANTITATIVOS DO SERVIÇO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nº. de atendidos** | **Capacidade de atendimento (conveniado)** | **Demanda Reprimida** |
| **15** | **15 crianças e famílias** | **00** |

**III – RECURSOS HUMANOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome**  | **Cargo** | **Qualificação** | **Carga Horária** | **Regime de Trabalho** |
| Erica C.F.Zanini | Coordenadora | Superior completo | 40 Horas | CLT |
| Ana Carolina Esteves | Psicóloga | Superior Completo | 10 Horas | CLT |
| Thamiris Custódio Cobaixo | Assistente Social | Superior Completo | 20 horas | CLT |
| Lyandra Meneses | Educadora Social | Superior completo | 40 horas | Prestação de serviços |

**IV – DO TRABALHO DO SERVIÇO SOCIAL E PSICOLOGIA COM O USUARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nº. Atendimentos individuais** |  15 |
| **Nº. Visitas Domiciliares** |  02 |
| **Nº Grupos** |  02  |
| **Nº. de encaminhamentos realizados** |  **03** famílias encaminhadas para o CRAS |
| **Foram realizados relatórios destes Encaminhamento** | **(x ) Sim ( ) Não** |

**V- Objetivo/ Missão geral da entidade:**

A creche santa Rita de Cássia de Andradina, constituída por tempo indeterminado e com número ilimitado de membros, pessoas jurídicas de direito privado, na qualidade de instituição, denominando de associação de acordo com a redação dada pelo código civil n°. 10406/2002, de caráter de assistência social e educacional, sem fins econômicos, regido pelo presente estatuto social, com sede domicilio e foro na cidade de Andradina, estado de são Paulo a Rua Floriano Peixoto, 636, CEP 16.900-040, devidamente inscrita no cadastro nacional de pessoa jurídicas do ministério da fazenda sob o n°. 43.542.331/0001-66, fundada em 22.05.1964.

Proporcionar as crianças educação, esporte, cultura, saúde e lazer, desenvolvimento integral de suas identidades, assegurando-lhes seus direitos, estendo ainda o trabalho juntos às famílias, atende criança de famílias carentes oferecendo auxilio, proteção e amparo.

**VI- DO TRABALHO SOCIAL COM O USUÁRIO**

* Atendimento individual:
* Atendimento às famílias:
* Orientação;
* Viabilização de direito:
* Visita domiciliar;
* Articulação com a rede;
* Promover o acesso à renda;
* Atividades lúdicas;
* Preenchimento de prontuários;
* Elaboração de relatórios mensais.
* **VII - DADOS QUALITATIVOS DO SERVIÇO**

**Metodologia Utilizada**

Nossas atividades funcionam da seguinte maneira: 15 crianças selecionadas em situação de vulnerabilidade social, encaminhadas pelo CRAS e de pais trabalhadores que não tem com quem deixar seus filhos no período da tarde, essas crianças ficam na entidade das 13:00 as 17:00, realizando atividades lúdicas sempre com um objetivo conforme a demanda apresentada naquele mês, atendimento assistencial, acompanhamento e alimentação.

Estamos realizando atendimentos presencial na entidade, mantendo todos os protocolos sanitários, horário de funcionamento para esses atendimentos de segunda a sexta feira das 8:00 às 17:00.

**VIII – DADOS QUALITATIVOS DO SERVIÇO SOCIAL SCFV**

**Atendimento individual/escuta e Orientação familiar**

No dia 11/02 foi realizado orientação com duas famílias de forma presencial na entidade para inserção de duas crianças encaminha pelo CRAS, nesses atendimentos foi informado como será a execução do projeto e a importância das crianças estarem participando, foi tirado algumas duvidas sobre a atualização cadastral e as Famílias fizeram um breve histórico sobre seus lares, rotina e dificuldades.

 No dia 15/02 foi realizado atendimento a uma mãe para inserção de quatro crianças no projeto. Em atendimento a mesma informou que mora com a mãe, companheiro (não é pai das crianças) e os 5 filhos, com idade de 8,5,4,2 e 1 ano, a mesma alega ser usuária de CRAK e não faz tratamento.

 Ao aprofundar o atendimento a mesma me relatou que seu companheiro é usuário de álcool e droga, sua mãe muito doente e é usuária de álcool. Perguntei com quem fica as crianças ela me disse que elas passarem a maior parte do tempo na rua brincando. Quando perguntei sobre o pai das crianças a mesma me relatou que elas têm um contato bom, mas ele também é usuário.

 Após o atendimento entrei em contato com a equipe do CRAS onde realizamos uma visita em conjunta com urgência.

 17/02 realizei atendimento a uma família, onde a mesma estava em busca de orientação sobre o mercado de trabalho e alguns programas de transferência de renda. Orientei e encaminhei a mesma ao CRAS.

**Visitas:**

A assistente social realizou duas visitas uma na casa de uma família, para dialogar com a responsável familiar sobre seus filhos que são atendidos no SCFV e no momento estão acolhidos no SAICA. Em visita não consegui localizar a mesma e dialoguei com o avô das crianças.

Foi realizada uma visita no SAICA em conjunto com psicóloga e educadora social da entidade desenvolver uma atividade lúdica com as crianças atendidas no SCFV para conhecer mais essas crianças e criar estratégias, estreitar vínculos familiares.

**Orientação, reunião e capacitação de Equipe:**

 No dia 01/03 foi realizado uma reunião de equipe técnica para dialogar caso a caso de cada família, e quais estratégias adquirir para fortalecer os vínculos e melhor adentre-los.

 No dia 23/02 realizamos uma reunião com todos os familiares do SCFV para troca de informações, informar o retorno das atividades lúdicas presenciais, e escutar todas as dificuldades dos ali presentes.

 24/02 participamos de uma reunião solicitada pelo conselho do Idoso e Concrian, para adquirimos informações sobre doações casadas (DARF).

 No dia 09/03 foi realizado uma reunião em conjunto com a Natalia CRAS e uma família atendida para tratar de assuntos de agressões contra a criança.

 No dia 17/03 participamos da capacitação sobre publico prioritário com as professoras Stela e Abigail.

 No dia 19/03 participei da reunião com a equipe do SAICA para troca de informações de duas crianças atendidas, e discussão do caso para melhor atende-los.

**Viabilização de direito:**

 No dia vinte e três de fevereiro foi realizada uma reunião de forma presencial com todas as famílias do SCFV para informar sobre a importância do cadastro único, quais benefícios podem adquirir, e informamos que é direito de todos possuírem esse cadastro.

**Articulação:**

 Nos dias 04/03, 06/03, 08/03, 09/03 e 10/03 Foram realizados articulação com o CRAS para troca de informações sobre uma família em situação de vulnerabilidade social.

 Nos dias 26/02, 03/03, 04/03, 09/03 e 10/03 foram realizados articulação com equipe do SAICA para troca de informações das crianças atendidas e elaborar novas estratégias para melhor atende-los.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Thamiris Custodio Cobaixo

Assistente Social

CRESS 47.511

**IX – PSICOLOGIA**

**Atendimento individual/escuta e Orientação familiar**

No dia 27/01 foi realizado cinco ligações para agendamento de entrevistas.

 No dia 29/01 foi realizado uma entrevista individual com a mãe de uma criança, com objetivo de verificar a dinâmica familiar e confirmar com a mesma a continuidade do seu filho no projeto. E coloquei como sugestão de atividades para fortalecer vínculos entre pais e filhos (sugestão para o final de semana ter um momento com seu filho e sugeri brincar de escolinha, professor e aluno, assim mostra o reforço como pode ser prazeroso este momento).

 No dia 02/02, 03/02, 08/02 e 10/02 foi realizado atendimentos individual com o objetivo de confirmar a presença de seus filhos no projeto;

**Orientação, reunião e capacitação de Equipe:**

Participei da reunião na assistência social para obter orientação sobre o serviço de convivência e fortalecimento de vinculo. Junto com a coordenadora e assistente Social da entidade

 No dia 10/02 participei da capacitação do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos.

 No dia 11/02 foi realizado para os pais um vídeo: hábitos simples que melhoram a comunicação, confiança e o afeto na relação familiar.

**Visita**

 No dia 15/02 realizei uma visita domiciliar em conjunto com a assistente social e equipe do CRAS.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ana Carolina Esteves Cordeiro

Psicóloga

 CRP 06/44750-2

**X- DADOS QUALITATIVOS DA CORRDENAÇÃO**

No mês de Fevereiro de 2021 houve a inserção de famílias 01 no SCFV, e em acompanhamento, foram realizados em parceria com o CRAS 1 atendimento particularizado, e encaminhamento ao Conselho Tutelar , realizou-se entrevista para atualização atendimentos individuais pela equipe técnica.

Foi realizado reunião junto com a equipe técnica novas formas de trabalho, para direcionar , socializar e alinhar os objetivos da equipe como também traçar as estratégias e ações referentes ao mês fevereiro.

Realizamos diversas organizações prediais e compra de materiais específicos para o recebimento e atendimento das crianças e suas famílias, organização do kit individual para cada criança, composto de mascara e garrafinhas para uso individual dos usuários do SCFV, manutenção predial de alguns espaços para atendimento, equipamentos de EPIs , limpeza e higienização ;

Busca ativa de famílias para o Fortalecimento da função protetiva da família, mobilização e fortalecimento das redes sociais de apoio;

Organização da informação com banco de dados de usuários e organizações,

Iniciou-se nesse mês o levantamento dos prontuários das famílias referenciadas no SCFV, mapeando as desproteções registradas, entrevistas e inclusão de novas famílias como também estabelecemos as ações referentes aos acompanhamentos realizados na a partir deste mês

Participação da equipe técnica em reunião com os técnicos da Secretaria Municipal de Assistencial Social em SCFV e demais entidades, para receber orientações para realização de relatórios.

Vídeos de orientação e inteligência emocional as famílias atendidas.

Todo o trabalho realizado pelas técnicas do serviço são mapeados semanalmente e entregue a coordenação para melhor articulação e desempenho dos mesmos.

**XI - DADOS DE AVALIAÇÃO**

**PONTOS FACILITADORES** - A boa interação entre os técnicos da entidade, e o esforço para atender de forma satisfatória as crianças e suas famílias que participam do serviço.

**PRINCIPAIS DIFICULDADES:** - A Pandemia é um ponto dificultador, pois as famílias se encontram com medo e inseguranças;

Repasse financeiro de baixo valor.

**XII – AVALIAÇÃO**

 No trabalho da Assistente Social e Psicóloga estamos conseguindo obter um resultado positivo, visto que mesmo com todas as dificuldades estamos conseguindo alcançar nosso principal objetivo o de atender as crianças e seus familiares.

Estão sendo planejadas e desenvolvidas atividades em grupos, como forma de aperfeiçoar o relacionamento entra as crianças e seus familiares.

Indicadores Positivos:

* Participação dos pais nas atividades realizadas;
* Comprometimento dos pais com a rotina das crianças;
* Articulação com os pais está tendo um retorno positivo;

Meios de verificação

Semanário técnico;

* Relatórios;
* Prontuários.

**XIII - Relação Nominal Referente ao 21/02/2021 a 20/03/2021**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nome** | **Data de nascimento** | **Endereço**  | **Telefone** | **Data de Entrada**  | **nis** |
| 01 | Ana Lívia Galves Torres | 20/03/2015 | Italia n° 638, Jardim Europa | 18. 99609.8034 | 06/01/2020 |  |
| 02 | Caio dos Santos Bezerra de Souza | 02/02/2015 | Timboré N° 59 | 18. 3723.6706 | 06/01/2020 |  |
| 03 | Diogo de Souza Lima | 22/10/2014 | Rio de Janeiro n° 365 Bairro Pasarelli | 18. 99760.9539 | 06/01/2020 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 04 | João Francisco Rodrigues de Souza | 07/10/2015 | Maranhão n° 83, Jardim Alvorada | 18. 99757.6657 | 06/01/2020 |  |
| 05 | Kaue Gabriel Souza Rocha | 13/03/2015 | Rio de Janeiro n° 365 Passarelli | 18. 99647.4288 | 06/01/2020 |  |
| 06 | Leonardo Davi Silva Leão de Souza | 07/10/2014 | Inglaterra n° 455 Jardim Europa | 18. 99637.2686 | 06/01/2020 |  |
| 07 | Pedro Henrique Oliveira de Amorin | 05/12/2014 | Francisco de Assis Almeida n° 150, Otavio Minholi | 18. 99616.7948 | 03/02/2020 |  |
| 08 | Rafael de Almeida Galli | 28/06/2015 | Ceara n° 596, Centro | 18 996131707 | 03/02/2020 |  |
| 09 | Richardy Davi Sertanejo dos Santos | 11/12/2015 | Barão do Rio Branco n° 771, Centro | 18. 99775.2821 | 03/02/2020 |  |
| 10 | Alice Vitoria Ramos de Lima | 09/12/2014 | Paulo Afonso n° 2205 vila mineira  | 18. 99608.9094 | 03/02/2020 |  |
| 11 | Richardy Davi Sertanejo dos Santos | 11/12/2015 | Barão do Rio Branco n° 771 , centro  | 18. 99685.5014 | 10/09/2020 | 16581659437 |
| 12 | Jhennifer Kauany Pereira Alves | 28/08/2015 | ParaguassuN° 491Pereira Jordão | 18.99622.4884 | 09/02/2021 | 23738214212 |
| 13 | Ketellyn Heloisa Pereira Alves  | 13/04/2017 | ParaguassuN° 491Pereira Jordão | 18.99622.4884 | 09/02/2021 | 23781047888 |
| 14 | Joab Kaue Pereira Alves | 05/07/2018 | ParaguassuN° 491Pereira Jordão | 18.99622.4884 | 09/02/2021 | 23847775754 |
| 15 | Levi Henrique Pereira | 07/07/2019 | ParaguassuN° 491Pereira Jordão | 18.99622.4884 | 09/02/2021 | 23886734834 |

Andradina 22 de Março de 2021

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Erica C. Florêncio Zanini

Coordenadora

RG 18713639 SSP/SP